

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад № 20 комбинированного вида»
с. Старая Ладога**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол от 17.12.2024 № 2

С учетом мнения
совета родителей

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МДОБУ «Детский сад №20
от 17.12.2024 № 73

Положение о совете родителей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, Семейным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями от 25 января 2024 года, Уставом учреждения;

1.2. Данное Положение определяет основные задачи, функции, права и ответственность родительского совета, организацию управления и делопроизводство, а также регламентирует его создание, деятельность, ликвидацию и реорганизацию в дошкольном образовательном учреждении (далее – ДОУ);

1.3. Совет родителей (далее – совет) является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления ДОУ, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления детским садом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей);

1.4. Создание совета родителей осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и дошкольной образовательной организации;

1.5. Осуществляет свою деятельность на основании Положения о совете

родителей ДОУ и Устава, правомочен выносить решения при наличии на его заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются при голосовании простым большинством голосов;

1.6. В состав совета родителей входят представители – родители (законные представители) воспитанников, по одному человеку от каждой группы детского сада. Представители в совет родителей дошкольного образовательного учреждения избираются ежегодно на родительских собраниях по группам в начале учебного года;

1.7. Из своего состава совет родителей дошкольного образовательного учреждения избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь);

1.8. Совет родителей ДОУ соблюдает регламент работы дошкольного образовательного учреждения, осуществляет деятельность по разработанному и принятому им плану работы;

1.9. Осуществление членами совета родителей своих функций осуществляется на безвозмездной основе;

1.10. Решения совета родителей рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем родительском собрании. О своей работе совет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год;

1.11. Решения совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, заведующим издается приказ по дошкольному образовательному учреждению.

2. Цели и задачи совета родителей

2.1. Целью совета родителей является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования;

2.2. Основными задачами совета родителей являются:

2.2.1. Содействие администрации ДОУ:

– В совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности;

– В защите законных прав и интересов воспитанников дошкольного образовательного учреждения;

– В организации и проведении досуга детей;

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции совета родителей

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности (принимает участие в подготовке наглядных пособий);

3.2. Координирует деятельность родительских советов (комитетов) групп

детского сада;

3.3. Принимает участие в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного образовательного учреждения об их правах и обязанностях;

3.5. Совместно с администрацией ДОУ осуществляет контроль организации качества питания детей и медицинского обслуживания;

3.6. Вносит на рассмотрение администрации предложения по вопросам организации образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении;

3.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных и культурно-массовых мероприятий;

3.8. Оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей);

3.9. Оказывает содействие в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для воспитанников детского сада и активном участии в них родителей (законных представителей) детей;

3.10. Принимает участие в подготовке дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году;

3.11. Совет рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции совета;

3.12. Обсуждает внутренние локальные нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию совета;

3.13. Сотрудничает с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций дошкольной образовательной организации, режиму дошкольной жизни;

3.14. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам предупреждения правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних воспитанников;

3.15. Взаимодействует с другими органами самоуправления ДОУ по вопросам организации и проведения мероприятий в дошкольном образовательном учреждении и другим вопросам, относящимся к компетенции совета.

4. Организация управления и деятельности

4.1. В состав совета родителей ДОУ входят председатели родительских комитетов (советов) групп по 1 человеку от каждой группы;

4.2. Представители совета избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года;

4.3. Количество членов совета родителей определяется общим собранием родителей (законных представителей);

4.4. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год;

4.5. В необходимых случаях на заседание совета родителей ДОУ могут быть приглашены:

– Заведующий, педагогические и медицинские работники дошкольного образовательного учреждения;

– Представители общественных организаций, родители, представители Учредителя;

4.6. Лица, приглашенные на заседание совета родителей, имеют право совещательного голоса;

4.7. Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы, и плану, соответствующим плану работы дошкольного образовательного учреждения. План работы согласовывается с заведующим и утверждается на заседании совета родителей;

4.8. Председатель организует деятельность совета родителей ДОУ:

– Осуществляет подготовку и проведение заседаний данного совета;

– Четко определяет повестку дня;

– Следит выполнение решений совета родителей;

– Взаимодействует с заведующим детским садом по вопросам самоуправления;

4.9. Совет родителей созывается его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

4.10. Заседание совета родителей дошкольного образовательного учреждения правомочно, если на нем присутствовало не менее половины членов его состава;

4.11. Решения совета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих на нем членов. Форму голосования совет родителей устанавливает в каждом конкретном случае;

4.12. Совет родителей подотчётен общему родительскому собранию, перед которым периодически (не реже двух раз в год) отчитывается о выполнении ранее принятых решений;

4.13. Члены совета родителей работают на общественных началах, каждый член совета имеет определённые обязанности и осуществляет свои функции только на безвозмездной основе.

5. Права и обязанности Совета родителей

5.1. Совет родителей имеет полное право:

– Принимать участие в обсуждении локальных актов дошкольного образовательного учреждения, непосредственно относящихся к его компетенции;

– Разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском совете (комитете), о постоянных и временных комиссиях совета);

- Вносить заведующему детским садом предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- Вносить предложения, относящиеся к компетенции совета родителей, органам самоуправления дошкольного образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- Заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;
- Свободно распространять информацию о своей деятельности;
- Систематически проводить контроль качества питания;
- Разъяснять и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- Пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- Выражать благодарность и поощрение родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в совете, оказание помощи в проведении массовых, спортивных, оздоровительных мероприятий и т.д.;
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета родителей для исполнения своих функций;
- Устанавливать деловые контакты с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзовыми и другими организациями по вопросам оказания помощи дошкольному образовательному учреждению;

5.2. Члены совета родителей ДОУ имеют право:

- Принимать участие во всех проводимых родительским советом мероприятиях;
- Избирать и быть избранным в руководящие органы совета родителей дошкольного образовательного учреждения;
- Участвовать в обсуждении любых вопросов деятельности совета и вносить предложения по улучшению его работы;
- Участвовать в управлении родительским советом;
- Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в настоящее Положение;
- По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение совета родителей вопросы по улучшению работы дошкольного образовательного учреждения;
- Выйти из числа членов совета по собственному желанию;
- Получать информацию о деятельности совета родителей детского сада;

5.3. Члены совета родителей ДОУ обязаны:

- Участвовать в работе совета родителей и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых советом или родительскими комитетами (советами) групп, а также в реализации проектов и программ совета родителей дошкольного образовательного учреждения;

5.4. Председатель совета родителей обязан:

- Обеспечивает выполнение решений, принятых на предыдущем заседании совета родителей;
- Сотрудничает с учредителем, педагогическим советом ДОУ и другими лицами, и организациями по вопросам функционирования и развития дошкольного образовательного учреждения;
- Координирует деятельность совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов;
- Представляет совет перед администрацией, органами власти и управлением дошкольного образования;

5.5. Председатель совета родителей имеет право делегировать свои полномочия членам совета родителей;

5.6. Председатель совета родителей ДОУ может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, непосредственно относящимся к компетенции совета;

6. Ответственность совета родителей

6.1. Совет родителей ДОУ несет ответственность:

- За выполнение плана работы;
- За выполнение решений и рекомендаций совета;
- За установление взаимопонимания между руководством дошкольного образовательного учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- За качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- За бездействие отдельных членов совета или всего совета родителей дошкольной образовательной организации;

6.2. Члены совета родителей во главе с его председателем несут ответственность за эффективность работы совета родителей перед общим родительским собранием дошкольного образовательного учреждения;

6.3. Члены совета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов совета, на их место избираются другие;

7. Делопроизводство совета родителей

7.1. Совет родителей ДОУ в установленном порядке ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении;

7.2. В книге протоколов совета фиксируется:

- Дата проведения заседания;
- Количество присутствующих;
- Повестка дня;
- Приглашенные лица (Ф.И.О. должность);

– Ход обсуждения вопросов;

– Предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и других работников дошкольного образовательного учреждения;

– Решение совета родителей;

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года;

7.4. Протоколы хранятся в канцелярии дошкольного образовательного учреждения;

7.5. Переписка совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОУ, документы подписывают заведующий и председатель совета родителей дошкольного образовательного учреждения;

7.6. Ответственность за делопроизводство в совете родителей возлагается на председателя совета или секретаря.

8. Ликвидация и реорганизация совета родителей

8.1. Прекращение деятельности совета родителей может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации;

8.2. Ликвидация и реорганизация совета может производиться по решению общего родительского собрания;

8.3. Перевыборы совета родителей в дошкольном образовательном учреждении проводятся при необходимости.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на педагогическом совете с учетом мнения совета родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением;

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации;

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего положения;

9.4. После принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.

Прощено и пронумеровано:
F (Санкт) лист 2
И.о. заведующего д/с
Ольга Копейкина/

